

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Балахнинский технический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ
«Балахнинский технический техникум»
от «18.03.2016г.» №114

с изменением от 11.10.2017г. приказ № 464, с изменениями
от 30.12.2019г. № 524

ПОЛОЖЕНИЕ
«О комиссии по профилактике и противодействию коррупции в
Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Балахнинский технический техникум»»

г. Балахна

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по профилактике и противодействию коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Балахнинский технический техникум» (далее - Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по профилактике и противодействию коррупции в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Балахнинский технический техникум» (далее - техникум) .

1.2. В техникуме создается Комиссия по профилактике и противодействию коррупции (далее – комиссия) для координации деятельности руководящих работников по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, ее проявлений. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий направленных на:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработку оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в техникум, снижению коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к ней.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3. антикоррупционная политика техникума – деятельность техникума направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.4. субъекты антикоррупционной политики-органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики граждан;

В техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация, преподавательский состав и учебно- вспомогательный персонал;
- обучающиеся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся техникума.

1.3.5. коррупционное правонарушение – деяние, обладающие признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.6. коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению

1.4. Данное положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- указов и распоряжений Президента Российской Федерации;
- постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции;
- законодательных и иных нормативных правовых актов Нижегородской области.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором. Внесение изменений в положение осуществляется путем рассмотрения проекта приказа на заседании комиссии и последующего его утверждения директором.

2. Основные функции комиссии

Комиссия по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет следующие основные функции:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления администрацией и структурными подразделениями антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность администрации и структурных подразделений по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих проявлению коррупции в техникуме.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности техникума.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.7. Обеспечивает контроль за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

3. Порядок формирования и деятельность комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается приказом директора.

3.2. «В состав комиссии могут входить сотрудники техникума, представители общественных организаций, коллегиальных органов управления техникума, родители. Количественный состав комиссии не ограничен.»

3.3. исключен(в редак. приказа от 11.10.2017г. №.464).

3.4. исключен(в редак. приказа от 11.10.2017г. №.464).

3.5. «Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По предложению члена комиссии или председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.»(в ред. приказа от 11.10.2017г. №464).

3.6. Комиссией руководит Председатель, он же определяет дату, время проведения заседаний, в том числе внеочередных.

3.7. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. По решению председателя комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседании комиссии могут приглашаться члены администрации, руководители структурных подразделений и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.10. На заседаниях комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.11. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Предложения по повестке дня заседания комиссии могут вноситься любым членом комиссии. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются Председателем комиссии.

3.13. Заседания комиссии ведет Председатель комиссии, а в его отсутствие по его поручению член комиссии;

3.14. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом комиссии, принимают участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

3.15. «Решения комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу после подписания протокола Председателем комиссии.» (в ред. приказа от 11.10.2017г. №464).

3.16. Решения комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.17. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.18. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.19. Организацию заседания комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь комиссии. В случае необходимости решения комиссии могут быть приняты в форме приказа директора техникума. Решения комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, органов и организаций.

3.20. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции в образовательном учреждении, полученная директором техникума от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

3.21. Информация, указанная в пункте 3.20. настоящего Положения рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде, и содержит следующие сведения: фамилию, имя, отчество сотрудника; описание факта коррупции, данные об источнике информации.

3.22. По результатам проведения внеочередного заседания, комиссия вправе принять решение о проведении служебной проверки сотрудника структурного подразделения, в котором зафиксирован факт коррупции.

3.23. -исключить.

3.24. Председатель, члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Председатель комиссии (редак. Приказа от 11.10.2017г. № 464)

4.1. Комиссию возглавляет председатель, который является директором техникума.

4.2. Председатель:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений техникума, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

-на основе предложений членов комиссии и руководителей структурных подразделений формирует повестку для его очередного заседания.

-по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

-информирует Педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти.

-представляет комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

-дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их исполнением.

-подписывает протокол заседания комиссии.

5. Полномочия членов комиссии и секретаря

5.1. Члены комиссии:

-вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;

-искл. приказом от 11.10.2017г. №464;

-в пределах своей компетенции принимают участие в работе комиссии, осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;

-для решения отдельных вопросов принимают участие в работе комиссии, уведомив о своем намерении председателя комиссии;

-в случае невозможности лично присутствовать на заседании комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;

-участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

5.2. Секретарь комиссии:

-регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

-формирует повестку дня заседания комиссии;

-осуществляет подготовку заседаний комиссии;

-организует ведение протоколов заседаний комиссии;

-доводит до сведения членов комиссии информацию о вынесенных на рассмотрение комиссии вопросах, и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;

-доводит до сведения членов комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания комиссии;

-ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений комиссии с сопроводительными материалами;

-обеспечивает подготовку проекта годового плана работы комиссии, и представляет его на утверждение председателю комиссии;

-по поручению председателя комиссии содействует организации выполнения и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции;

-несет ответственность за информационное, организационно –техническое и экспертное обеспечение деятельности комиссии.

6. Полномочия комиссии

6.1. Комиссия:

6.1.1. координирует деятельность структурных подразделений техникума по реализации противодействия коррупции;

6.1.2. вносит предложения на рассмотрение Педагогического совета техникума по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

6.1.3. участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности, и контролирует их реализацию;

6.1.4. содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией техникума, документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

6.1.5. рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре техникума;

6.1.6. содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в Нижегородской области и в стране;

6.1.7. вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в техникуме;

6.1.8. заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики техникума, в том числе руководителей структурных подразделений;

6.1.9. принимает в пределах своей компетенции решения, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

6.2. В компетенцию комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

7. Взаимодействие.

7.1. Председатель комиссии, члены и секретарь комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями техникума по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- с Педагогическим советом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;

- со структурными подразделениями, работниками (сотрудниками) и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в техникуме;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правоотношений.

Данный проект положения рассмотрен на заседании комиссии по профилактике и противодействию коррупции.

Протокол от «16» марта 2016 г. №1

Рекомендовано утвердить данное положение.

Данный проект изменений рассмотрен и рекомендован

на заседании комиссии по профилактике и противодействию коррупции.

Протокол от «25» сентября 2017 г. №7

Рекомендовано утвердить данное положение.

Данный проект изменений рассмотрен и рекомендован

на заседании комиссии по профилактике и противодействию коррупции.

Протокол от «19» декабря 2019 г. №14